

Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 40 с углубленным
изучением математики имени
В.М. Барбазюка» города Оренбурга
ул.Культурная-21, 460009
телефон:56-74-96, 56-75-25
факс: /3532/56-74-96
40@orenschool.ru

П Р И К А З

№ 01-10/18 от 24.02.2025 г.

Об организованном начале приема в 1 класс обучающихся на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; постановлением Администрации города Оренбурга от 02.02.2024 № 162-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург» и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Оренбурга; «Правилами приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 40 с углубленным изучением математики имени В.М. Барбазюка» г.Оренбурга

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На 2025-2026 учебный год комплектовать три первых класса в количестве 75 человек, исходя из существующих в школе условий.
2. Обеспечить прием детей, достигших возраста 6,6 при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет (по состоянию на 01.09.2025 г.).
3. Прием заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории, начать не позднее 1 апреля 2025 г. по 30.06.2025г. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс осуществлять с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
4. Установить следующий график приема документов: Пн-Пн с 10.00 ч до 18.00 ч. Возможна подача документов в электронном виде на сайте школы: 40@orenschool.ru
5. Утвердить следующие формы:
 - заявление установленного образца (приложение № 1);
 - расписку о приеме пакета документов детей в первый класс (приложение № 2);

- форму журнала регистрации приема документов в первый класс (приложение № 3);

6. При приеме заявления в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации Учреждения;
- Уставом Учреждения;
- образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования (сайт школы), с документами фиксировать в заявлении о приеме и заверять личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксировать также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

8. Лымаревой М.В. заместителю директора по УВР, обеспечить наличие на школьном сайте следующей информации:

- «Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (приказ Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458);

- Постановление администрации города Оренбурга от 02.02.2024 г. № 162-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «города Оренбург»;

- «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 40»;

- Настоящий приказ об организованном начале приема в 1 классы на 2025-2026 учебный год;

- Закрепленная территория - микрорайон МОАУ «СОШ № 40»;

- Перечень предъявляемых родителями (законными представителями) документов;

- Информацию о количестве открываемых первых классов и мест зачисления;

- Образец заявления и согласия.

9. Котовой Т.А. секретарю:

- ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами;

- регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) в журнале регистрации заявлений в 1-ый класс;

- выдавать расписку содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме в 1-ый класс, о перечне представленных документов;

- оформлять зачисление в школу приказом директора в течение 3 рабочих дней после приема документов;

- заводить личное дело на каждого обучающегося.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Р.Ш. Кузнецова

С приказом ознакомлены:

Лымарева М.В. _____

Котова Т.Н. _____

Приложение 1.

Решение руководителя

«__» _____ 20__ _____

(подпись)

Директору _____ МОАУ «СОШ № 40» _____

(наименование образовательного учреждения)

Кузнецова Роза Шамильевна

(Ф.И.О. директора школы)

(Ф.И.О. одного из родителей (законного представителя))

(паспорт сери №, выдан кем и когда)

Проживающего (ей) по адресу:

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на очную форму получения образования в 1 класс МОАУ "СОШ № 40" ребенка _____

(Ф.И.О. полностью)

1. Дата рождения ребенка: « _____ » _____ 20__ г.

2. Место рождения ребенка: _____

3. Адрес регистрации ребенка: _____

4. Адрес проживания ребенка: _____

5. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____.

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____.

6. Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

образец!

Потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе) _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МОАУ «Средняя общеобразовательная школа № 40», ознакомлен (а) _____.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

